

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МАДОУ детский сад № 179

Протокол № 2

« 20 » 12 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:

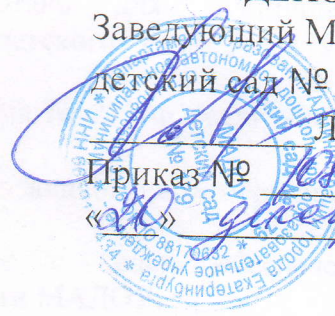
Заведующий МАДОУ-

детский сад № 179

Ловыгина Л.Н.

Приказ № 168-0

« 20 » декабря 2018 г.



**Положение  
об общем собрании  
работников**

**МАДОУ детский сад № 179**

Екатеринбург,

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 179 (далее МАДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с дополнениями и изменениями);

- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 179.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельности МАДОУ.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления МАДОУ.

1.4. Общее собрание работников МАДОУ представляет интересы всего трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники МАДОУ.

1.5. Каждый работник МАДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания работников.

1.6. Общее собрание работников МАДОУ возглавляется председателем Общего собрания работников.

1.7. Решения Общего собрания работников МАДОУ, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, Уставом МАДОУ, обязательны для исполнения администрацией и всеми работниками МАДОУ.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на заседании Педагогического совета.

## **2. Задачи Общего собрания работников**

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенции Общего собрания работников.**

3.1. Общее собрание работников может:

- принимать Устав МАДОУ, вносить изменения (дополнения) к Уставу;
- принимать новую редакцию Устава МАДОУ;
- согласовывать правила внутреннего трудового распорядка;
- принимать решение о заключении Коллективного договора;
- выдвигать коллективные требования работников МАДОУ.

## **4. Организация деятельности общего собрания работников**

4.1. В Общем собрании работников с правом решающего голоса принимают участие все работники МАДОУ.

4.2. На заседании Общего собрания работников могут принимать участие родители (законные представители), и другие представители учреждений и организаций, органов муниципального государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников МАДОУ проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Для ведения Общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

4.5. Решения Общего собрания работников правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива, из которых за решение проголосовало более половины присутствующих.

4.6. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

4.7. Ход и решения Общего собрания работников МАДОУ оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МАДОУ постоянно.

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания работников лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании работников МАДОУ.

4.9. Заведующий МАДОУ, в случае несогласия с решением Общего собрания работников, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания работников, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания работников и внести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании Общего собрания работников не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников;
- отчитывается о деятельности Общего собрания работников перед Учредителем.

4.11. Секретарь Общего собрания работников:

- оформляет книгу протоколов Общего собрания работников, книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ;

- пишет протоколы Общего собрания работников, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- Дата проведения и порядковый номер.
- Председатель и секретарь (ФИО) Общего собрания работников.
- Количественное присутствие (отсутствие) членов собрания работников.
- Приглашенные (ФИО, должность).
- Повестка дня.
- Ход обсуждения вопросов.
- Предложения, рекомендации и замечания членов собрания работников и приглашенных лиц.
- Решение Общего собрания работников.

- протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

## 5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МАДОУ – Наблюдательный совет МАДОУ, Общим собранием работников МАДОУ, Советом родителей МАДОУ, комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

- Через участие представителей Общего собрания работников в заседании Наблюдательного совета МАДОУ, Педагогического совета МАДОУ, Совета родителей МАДОУ, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- Представление на ознакомление Наблюдательного совета МАДОУ, Педагогического совета МАДОУ, Совета родителей МАДОУ, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений материалов, разработанных на заседании Общего собрания работников;

- Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседании Наблюдательного совета МАДОУ, Педагогического совета МАДОУ, Совета родителей МАДОУ, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Права Общего собрания работников**

6.1. Общее собрание работников МАДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, деятельности МАДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников МАДОУ;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **7. Ответственность Общего собрания работников**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.