

ПРОТОКОЛ

заседания итогового педагогического совета № 1

от 06.06.2023г.

Тема: «Итоги 2022—2023 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

Форма проведения: круглый стол «Наша жизнь»

Присутствовали:

Заведующий	Костанян К.Р.
Зам. зав. по ВМР	Гейдарова Н.С.
Специалисты	2 человек
Воспитатели	5 человек
Председатель педагогического совета	Гейдарова Н.С.
Секретарь	Перевозчикова Н.В.

Повестка дня:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022/2023 год.
3. Анализ изменений ФГОС ДО, разработка и внедрение Федеральной образовательной программы.
4. Достижения педагогического коллектива.
5. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МАДОУ д/с № 179 на 2023 год.
6. Перспективы в работе на новый учебный год.

Ход педагогического совета:

Заведующий МАДОУ – детский сад № 179 предложил утвердить повестку дня. Результаты голосования за принятие повестки дня: за» — 9 чел., «против» — нет, «воздержались» — нет.

По первому вопросу заслушали заведующего МАДОУ детский сад № 179 Костанян К.Р. Она напомнила о том, какие решения были приняты на предыдущем педагогическом совете. Все решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме.

По второму вопросу заслушали заместителя заведующего по воспитательной и методической работе. Она поделилась результатами реализации основной образовательной программы детского сада. Представила в диаграммах результаты мониторинга уровня освоения ООП по 5 образовательным областям, а также результаты диагностики по

разделам «Музыкальное воспитание». В итоге, по результатам мониторинговых исследований, уровень освоения воспитанниками ООП ДОУ в 2022-2023 учебном году составил — 92,6%.

Также результатами освоения ООП поделилась специалист:

Перевозчикова Н.В. (учитель-логопед), которая рассказала о достижениях воспитанников старших, подготовительных групп, с которыми проводилась коррекционная работа в логопункте.

Были представлены результаты самодиагностики педагогов. Исследовался уровень педагогической компетенции педагогов по критериям:

- обучающая функция;
- организационно-педагогическая функция;
- плано-прогностическая функция;
- диагностическая функция;
- исследовательская функция;
- аналитическая функция;
- корректирующая функция;
- гностическая функция.

Результаты показали оптимальный уровень педагогической компетентности.

По третьему вопросу заслушали заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Гейдарову Н.С. Она представила доклад об основных особенностях федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО). Программа имеет статус нормативного документа и является обязательной к исполнению для всех дошкольных организаций, которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным областям дошкольного образования. Основными документами для самостоятельной разработки основной образовательной программы являются ФГОС ДО и ФОП ДО. ООП ДО должна состоять из двух частей: обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть должна составлять 60 процентов, соответствовать ФОП ДО и оформляться в виде ссылки на нее. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, или вариативная часть, должна составлять не более 40 процентов и может быть ориентирована на региональный компонент и социокультурные особенности.

По четвертому вопросу заслушали заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Гейдарову Н.С. Она отметила результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, акциях, выставках. Она поблагодарила педагогов, которые подготовили воспитанников к участию в районных и городских конкурсах.

По пятому вопросу слушали заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Гейдарову Н.С., которая представила:

план по реализации летней оздоровительной работы на 2023 год; режимы работы для каждой возрастной группы, график работы специалистов (педагогов и воспитателей) ДОО на время ЛОК.

По шестому вопросу заслушали заведующего Костанян К.Р. В своем выступлении она отметила, что в современных условиях модернизации образования детский сад представляет собой открытую и развивающуюся систему. Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса направлен на достижение цели развития через реализацию направлений на следующий 2023-2024 учебный год:

- внедрение эффективных инновационных технологий, улучшение качества дошкольного образования для достижения роста числа выпускников ДО, успешно социализирующихся и усваивающих образовательную программу школы;
- обеспечение оптимальных условий сохранения и развития здоровья воспитанников и педагогов ДО;
- увеличение числа педагогов и специалистов, участвующих в инновационных образовательных процессах и применяющих их в работе с дошкольниками;
- поиск инновационных подходов во взаимодействии ДОС семьей, социальным окружением;
- достижение положительных качественных и количественных изменений в материально-техническом обеспечении ДО для формирования оптимальной развивающейся предметно-пространственной среды.

Представление проекта решения педагогического совета:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год удовлетворительной.
2. Принять в работу Методические рекомендации по реализации ФОП ДО.
3. Утвердить План методической работы ДОО по методическому обеспечению внедрения ФОП ДО.
3. Утвердить план летней оздоровительной работы.
4. Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.

Срок: до окончания летнего периода.
Ответственные: воспитатели групп.

5. Подготовить проект плана работы ДОО на 2023/24 учебный год с учетом приоритетных направлений.

Срок: 15 августа 2023 года.
Ответственный: зам. зав. по ВМР

Проголосовали: за — единогласно, воздержались — нет, против — нет.

Секретарь педагогического совета

Перевозчикова Н.В.

Председатель педагогического совета

Гейдарова Н.С..

Заведующий МАДОУ детский сад № 179

Костанян К.Р.

